



**COMUNE DI PARTINICO**  
PROVINCIA DI PALERMO

**SETTORE SERVIZI SOCIALI**

Determinazione R.G. n° 932 del 20.6.2014

<b>OGGETTO</b>	<b>Liquidazione fattura al Collegio di Maria di Partinico per ricovero minori a semiconvitto. MAGGIO 2014</b>
Ufficio Proponente	Servizi Sociali
Responsabile del Settore	Arch. Anna Maria Rizzo
Responsabile del procedimento:	Francesca Emanuele

TRASMESSA ALL'ALBO IL 02-02-2016

Settore n° 07

Reg. n° 14 del 19.6.14

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza: **Liquidazione fattura al Collegio di Maria di Partinico per ricovero minori a semiconvitto. MAGGIO 2014**

- Premesso che con decreti del Tribunale per i minorenni sono stati ricoverati alcuni minori, in regime di semiconvitto, presso l'Istituto Collegio di Maria di Partinico ;
- Che con determinazione n.72 del 25/02/2014 è stato assunto l'impegno di spesa di €.60.131,01 per il pagamento delle rette di ricovero dei minori inseriti in Istituto per il periodo gennaio-giugno 2014 **codice CIG 561379060E**;
- Che la retta giornaliera per ciascun minore ammonta ad €. 25,71;
- Vista la fattura n.44 del 03/06/2014 presentata dall'Istituto prot. n.9666 del 03/06/2014 relativa al ricovero minori per il periodo maggio 2014 dell'importo di €8.947,08  
Che l'Istituto ha comunicato il conto corrente dedicato ai pagamenti relativi al superiore servizio ai sensi dell'art. 3 L.136/2010 modif. dal D.L. N. 187/2010 : Banca  
codice IBAN IT

Ritenuto necessario liquidare al superiore Istituto la complessiva somma di €8.947,08

#### PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1. Per le motivazioni espresse in premesse liquidare la complessiva somma di €. 8.947,08 all'Opera Pia Collegio di Maria di Partinico P.zza Umberto I,23 P.IVA 00565990827, per il pagamento delle rette di ricovero minori a semiconvitto per il periodo MAGGIO 2014;
2. Prelevare la superiore somma di €. 8.947,08 dal titolo I funzione 10 servizio 04 intervento 3 cap. 2232 "Servizio ricovero minori presso strutture residenziali "bilancio 2014 giusto impegno assunto con determinazione n.72/2014, **codice CIG 561379060E**;
3. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore del superiore Istituto accreditando l'importo presso la Banca  
codice IBAN IT

Il Responsabile del procedimento  
(Francesca Emanuele)

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;  
VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.leg. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La determinazione sindacale n.37 del 06/06/2014 con la quale viene attribuita la responsabilità del Settore Servizi Sociali alla Arch. D.ssa Anna Maria Rizzo.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Arch. Anna Maria Rizzo)



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento: \_\_\_\_\_  
Istruttore: \_\_\_\_\_

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 1006

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Reversale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

L'impiegato responsabile  
\_\_\_\_\_

**Settore Servizi Sociali**  
**IL CAPO SETTORE**  
(Arch. Anna Maria Rizzo)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Vincenzo Pioppo**